JAMS 2.0 Journal & Article Management System

NRF 한국연구재단

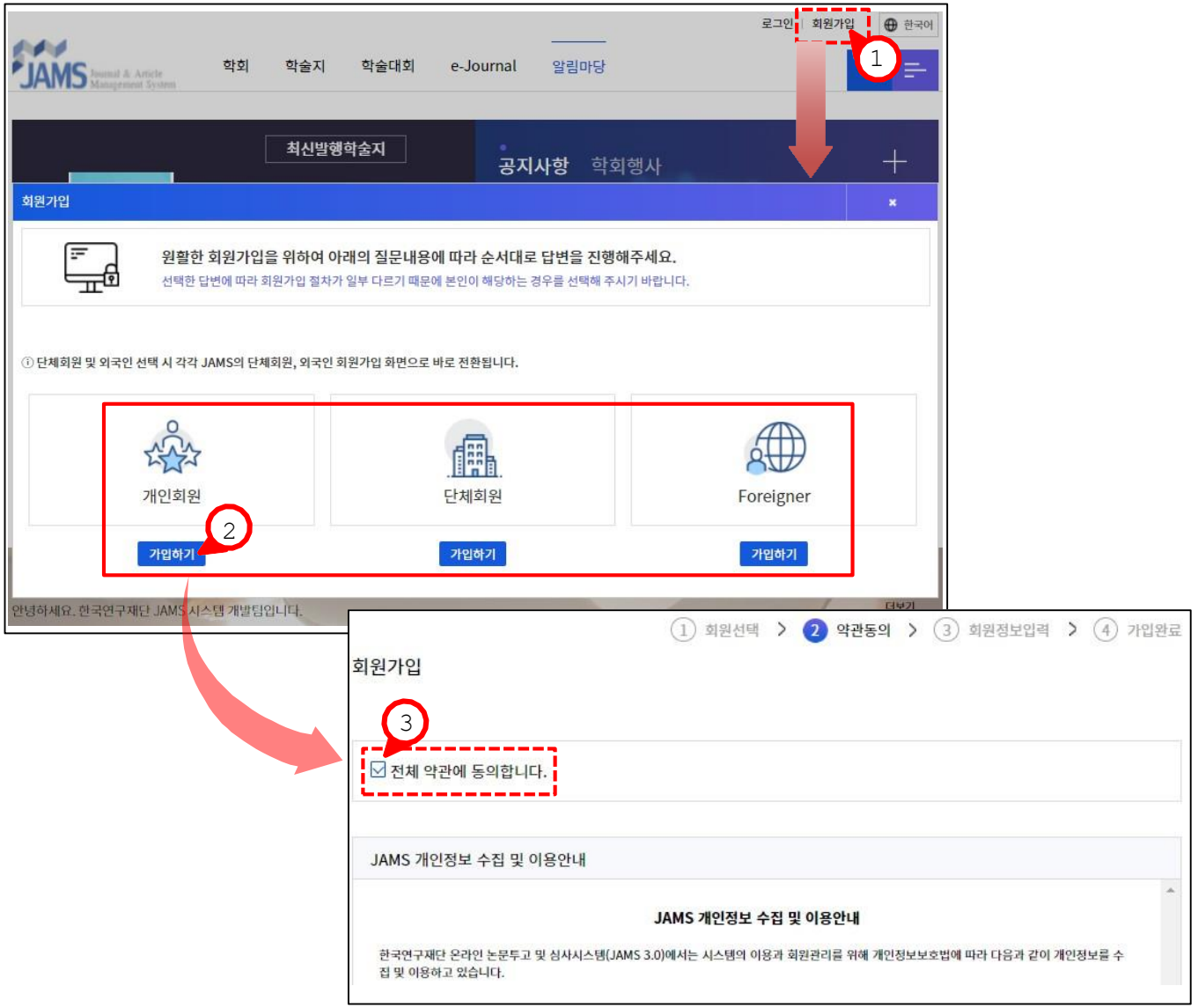
온라인 논문 투고 및 심사 시스템

(Journal Article & Management System)

JAMS

- 신규회원가입 및 로그인 방법 -

1. 통합회원 (최초)신규 가입 : 회원가입신청



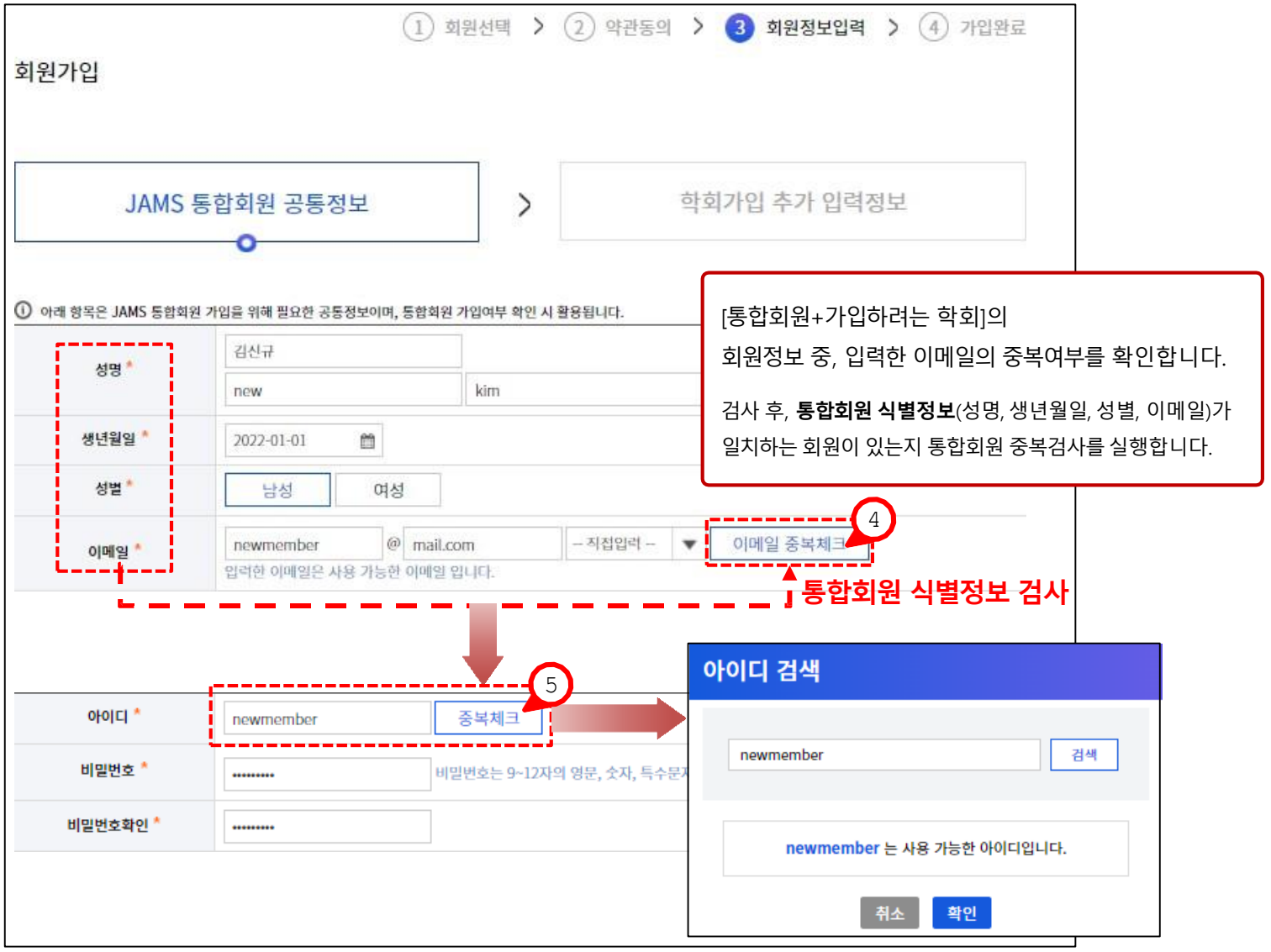
- **방법**
  1. 회원가입 선택
  2. 회원가입 안내 창 (팝업 확인)

※ 팝업이 정상적으로 나타나지 않으실 경❹, 팝업 차단 허용 후 재시도 하시기 바랍니다. (p.9-11참고)

➢ **JAMS 회원가입**

1. 개별학회마다 JAMS 통합 회원가입을 진행합니다.
2. 개인회원/단체회원/외국인회원 중에서 해당하는 회원구분을 선택합니다.
3. 회원가입신청화면으로 이동하여 JAMS 개인정보 수집 및 이용안내와 가입약관을 확인하고 동의합니다.

2. 통합회원 (최초)신규 가입 : 통합회원 공통정보입력



[통합회원+가입하려는 학회]의
회원정보 중, 입력한 이메일의 중복여부를 확인합니다.

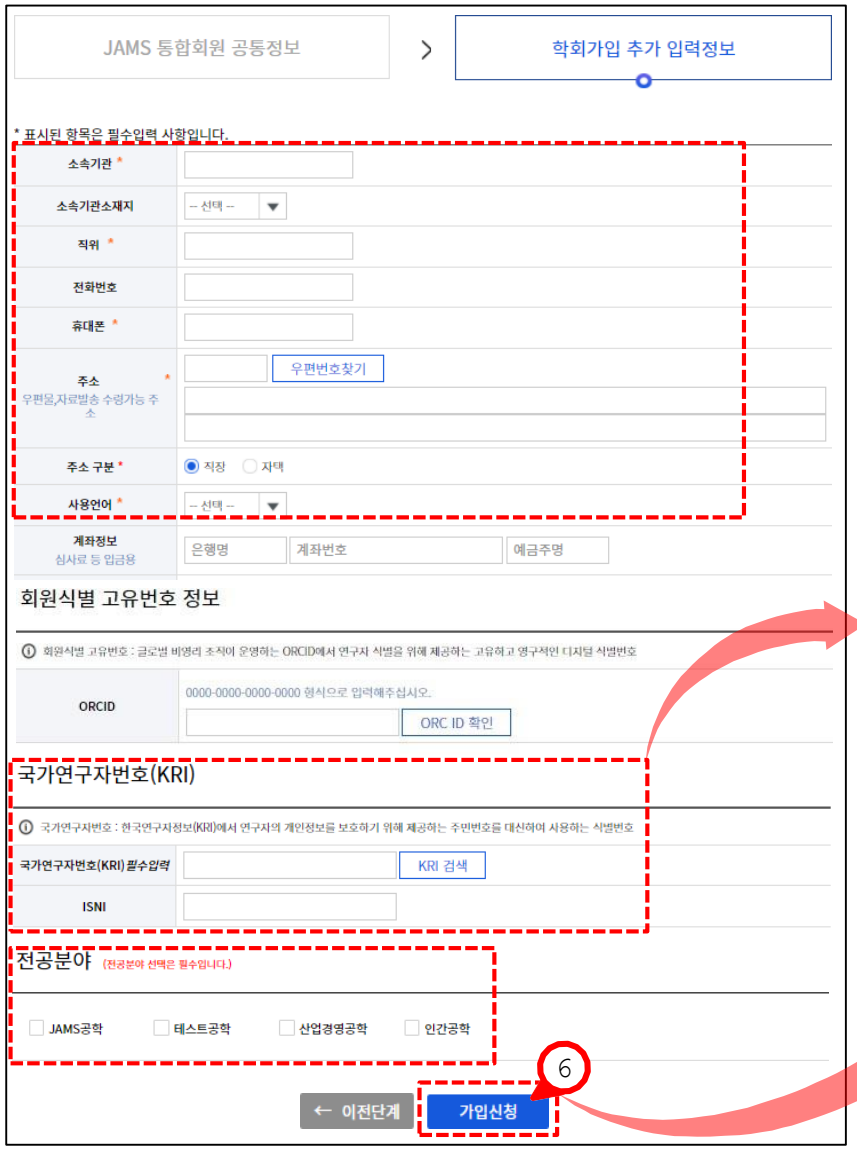
검사 후, **통합회원 식별정보**(성명, 생년월일, 성별, 이메일)가 일치하는 회원이 있는지 통합회원 중복검사를 실행합니다.

- **방법**

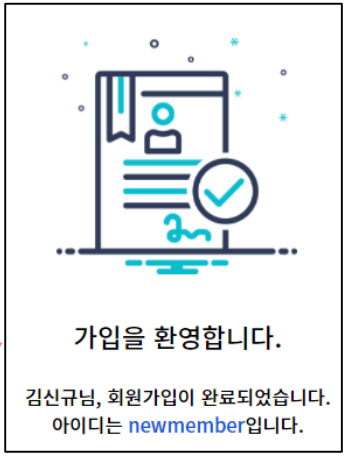
➢ **JAMS 회원가입**

4. JAMS 통합회원 공통정보를 입력하고 [이메일 중복체크]를 클릭합니다.**(아래 2가지 유형 참고)**
   - 통합회원 공통정보가 일치하는 **정보가 없는 경❹**, 아이디/비밀번호 입력 칸이 아래로 나타나며, 아이디 중복체크 후, 가입이 진행됩니다.
   - 통합회원 공통정보가 일치하는 **정보가 있는 경❹**, 통합회원 계정 선택 창이 나타나며, 목록에서 계정 선택 후, 가입이 진행됩니다. (통합회원가입 및 전환 매뉴얼 참고)
5. 아이디[중복체크] 확인은 [통합회원계정+가입하려는 학회]를 대상으로 진행합니다.
   내가 사용하는 아이디가 이미 사용 중인 경❹, JAMS 통합회원 공통정보를 다시 한 번 확인 해보시거나 다른 아이디를 입력하시기 바랍니다.

3. 통합회원 (최초)신규 가입 : 학회 추가 정보 입력







• **방법**

➢ **JAMS 회원가입**

6. 학회가입 추가 입력정보를 입력하고 [가입신청]을 클릭하여 가입을 완료합니다.

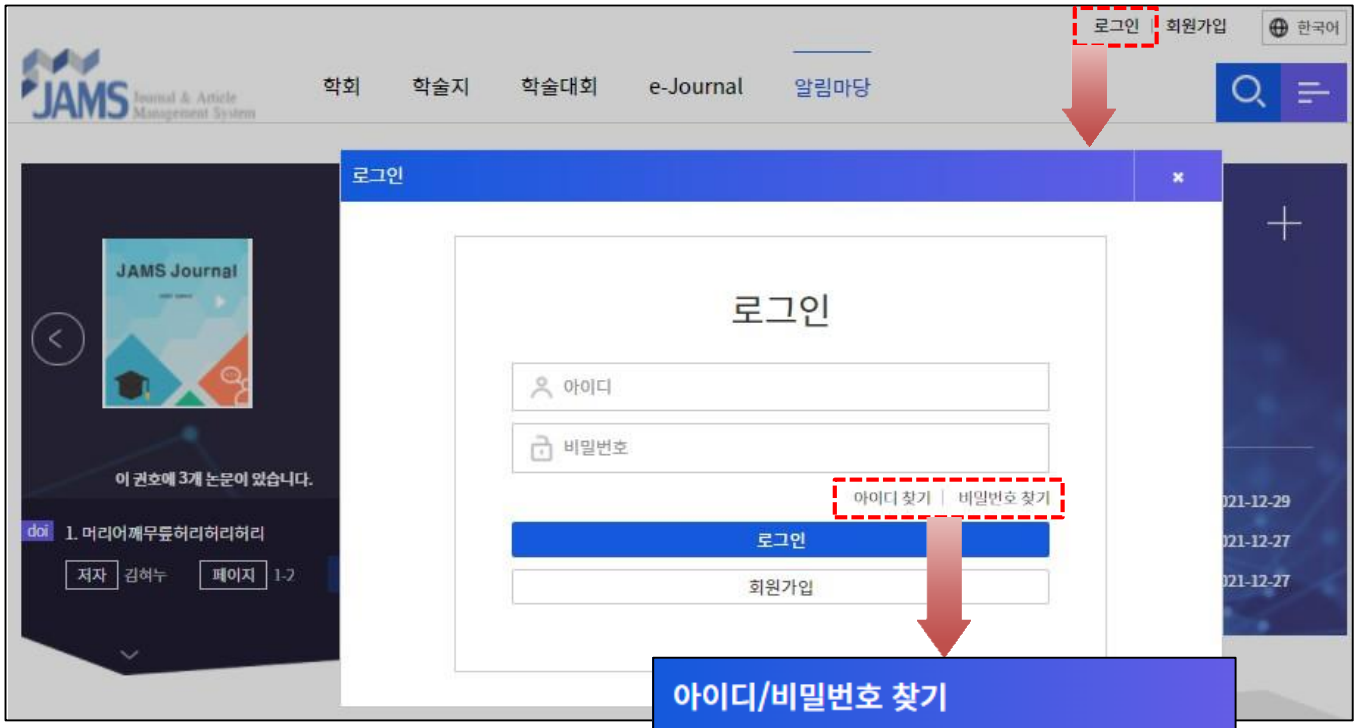
(아래 사항들은 필수항목 입니다.)

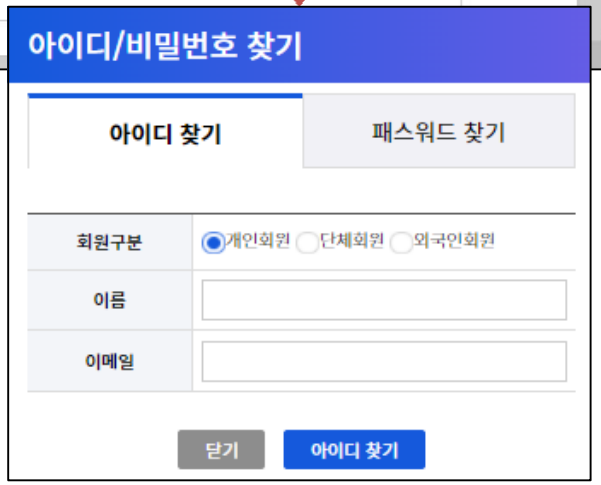
- 회원 개인의 정보는 학회 마다 * 표시된 필수항목을 입력하지 않으면 [가입신청]을 완료할 수 없습니다.
- 회원이 KRI(한국연구자정보)에 등록 된 연구자인지 확인하고 JAMS 계정과 연결할 수 있습니다. [KRI 검색] 버튼을 누르면, 팝업창이 나오며, 정보를 검색하고 선택할 수 있습니다.

  (목록에 없는 경❹에도 팝업창을 닫고 계속 진행 가능합니다.)
- 전공분야는 반드시 1개 이상은 선택해야 [가입신청] 할 수 있습니다.

(기타 학력정보, 자격정보, 구독신청 여부 등을 입력할 수 있습니다.)

4. 아이디/비밀번호 찾기(1)





❖ 아이디/비밀번호 찾기 클릭 후, 이 팝업 창이 보이지 않으실 경우, **팝업 차단 허용 후 재시도 하시기 바랍니다.** **(p.8-10 참고)**

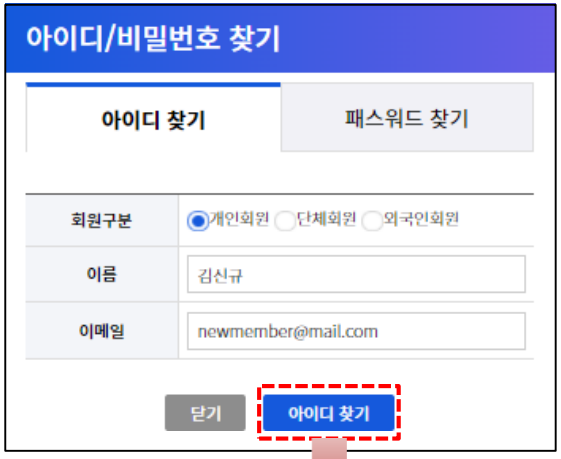
- **아이디/비밀번호 찾기는 JAMS에 등록한 아이디/비밀번호를 찾을 때 사용합니다.**

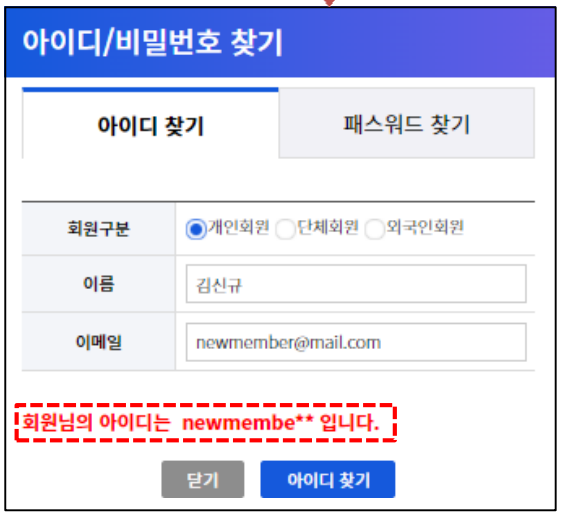
- **방법**
  1. [로그인] 클릭
  2. [아이디 찾기 / 비밀번호 찾기] 클릭
  3. [아이디/비밀번호 찾기] 팝업 확인

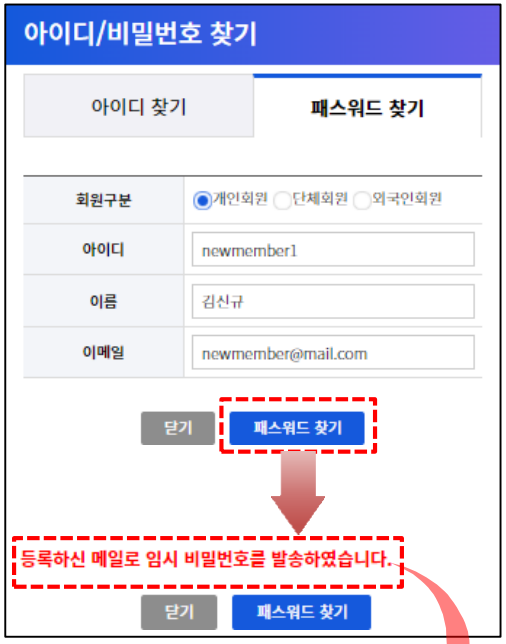
➢ **아이디 찾기**
  1. 회원구분 선택
  2. 이름 입력
  3. **이메일 : 가입시 등록한 이메일**
  4. 아이디 찾기 클릭
  5. **아이디 앞자리 확인 가능 (뒷 2자리는 보안을 위해 * 표시)**

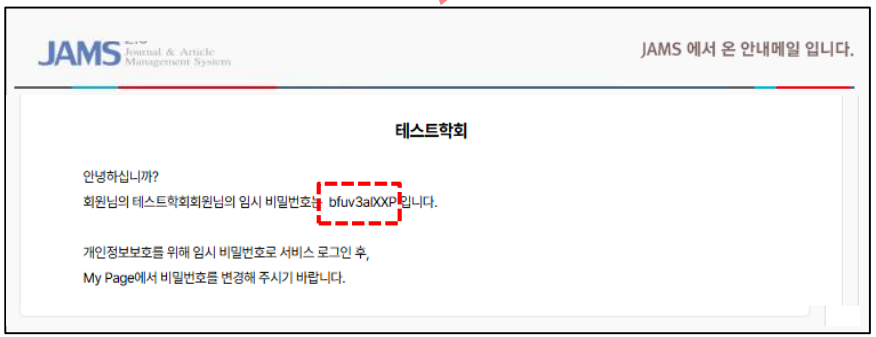
➢ **비밀번호 찾기**
  1. 회원구분 선택
  2. 아이디, 이름 입력
  3. **이메일 : 가입시 등록한 이메일**
  4. 패스워드 찾기 클릭
  5. 등록된 이메일로 임시 비밀번호 발송

4. 아이디/비밀번호 찾기(2): 아이디/비밀번호 찾기









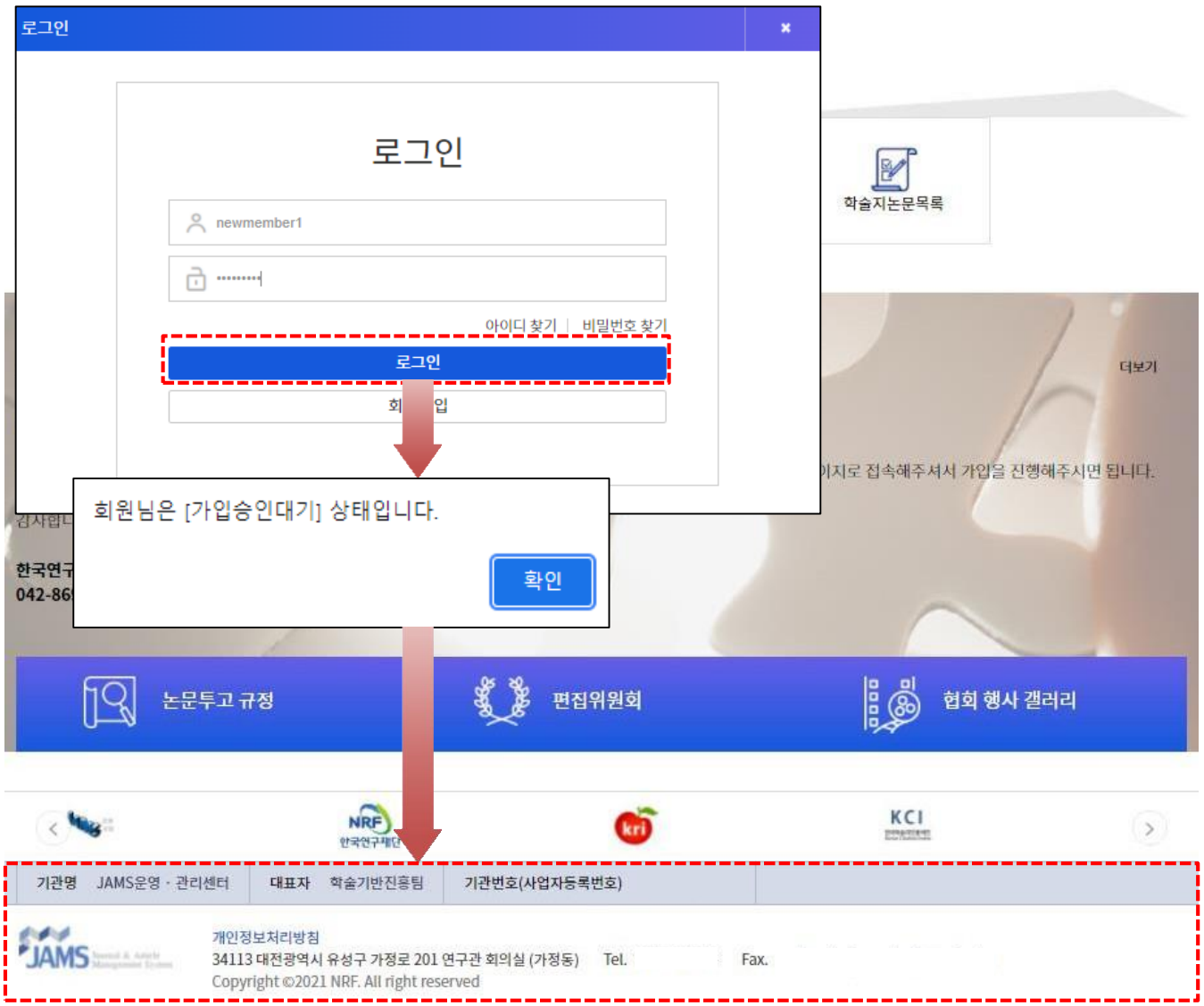
- **아이디/비밀번호 찾기는 JAMS에 등록한 아이디/비밀번호를 찾을 때 사용합니다.**

- **방법**
  1. [로그인] 클릭
  2. [아이디 찾기 / 비밀번호 찾기] 클릭
  3. [아이디/비밀번호 찾기] 팝업 확인

➢ **아이디 찾기**
1. 회원구분 선택
2. 이름 입력
3. **이메일 : 가입시 등록한 이메일**
4. 아이디 찾기 클릭
5. **아이디 앞자리 확인 가능 (뒷 2자리는 보안을 위해 * 표시)**

➢ **비밀번호 찾기**
1. 회원구분 선택
2. 아이디, 이름 입력
3. **이메일 : 가입시 등록한 이메일**
4. 패스워드 찾기 클릭
5. 등록된 이메일로 임시 비밀번호 발송

(참고)"가입 승인 대기 중" 일 때, 문의방법



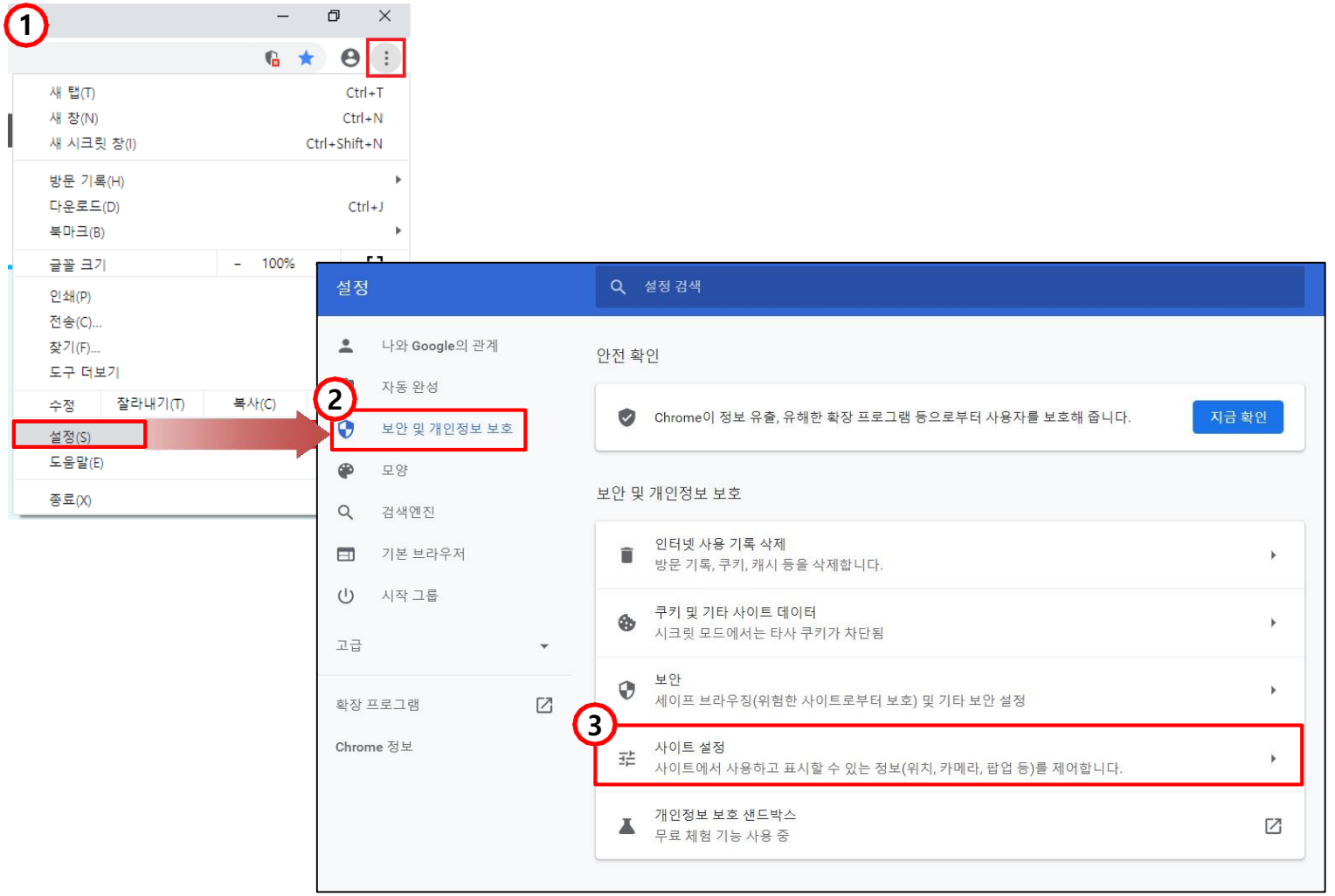
- **학회에서 회원가입 시 관리자의 최종 가입승인을 받는 경우, 가입 승인 전까지 로그인을 할 수 없습니다.**

- **방법**

  회원가입승인은 가입을 진행하신 **학회의 담당자님**께 문의해야 하는 사항입니다.

  따라서, **해당 학회 JAMS 홈페이지의 하단에 등록되어 있는 연락처 정보를 확인하신 후, 가입 승인을 요청**하시기 바랍니다.

(참고) 팝업 차단 허용 설정 방법: 크롬 (Google Chrome) - 1



- **JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.**

- **방법**

➢ **크롬 사용 시**

1. 오른쪽 상단 "Chrome 맞춤설정 및 제어(≡ 모양)" 클릭 후, "설정" 클릭
2. "보안 및 개인정보 보호" 클릭
3. "사이트 설정" 클릭
4. 페이지 하단 "팝업 및 리디렉션" 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. "사이트 추가" [사이트]입력 란에 **[*.]jams.or.kr** 입력 후 "추가"

(참고) 팝업 차단 허용 설정 방법: 크롬 (Google Chrome) - 2

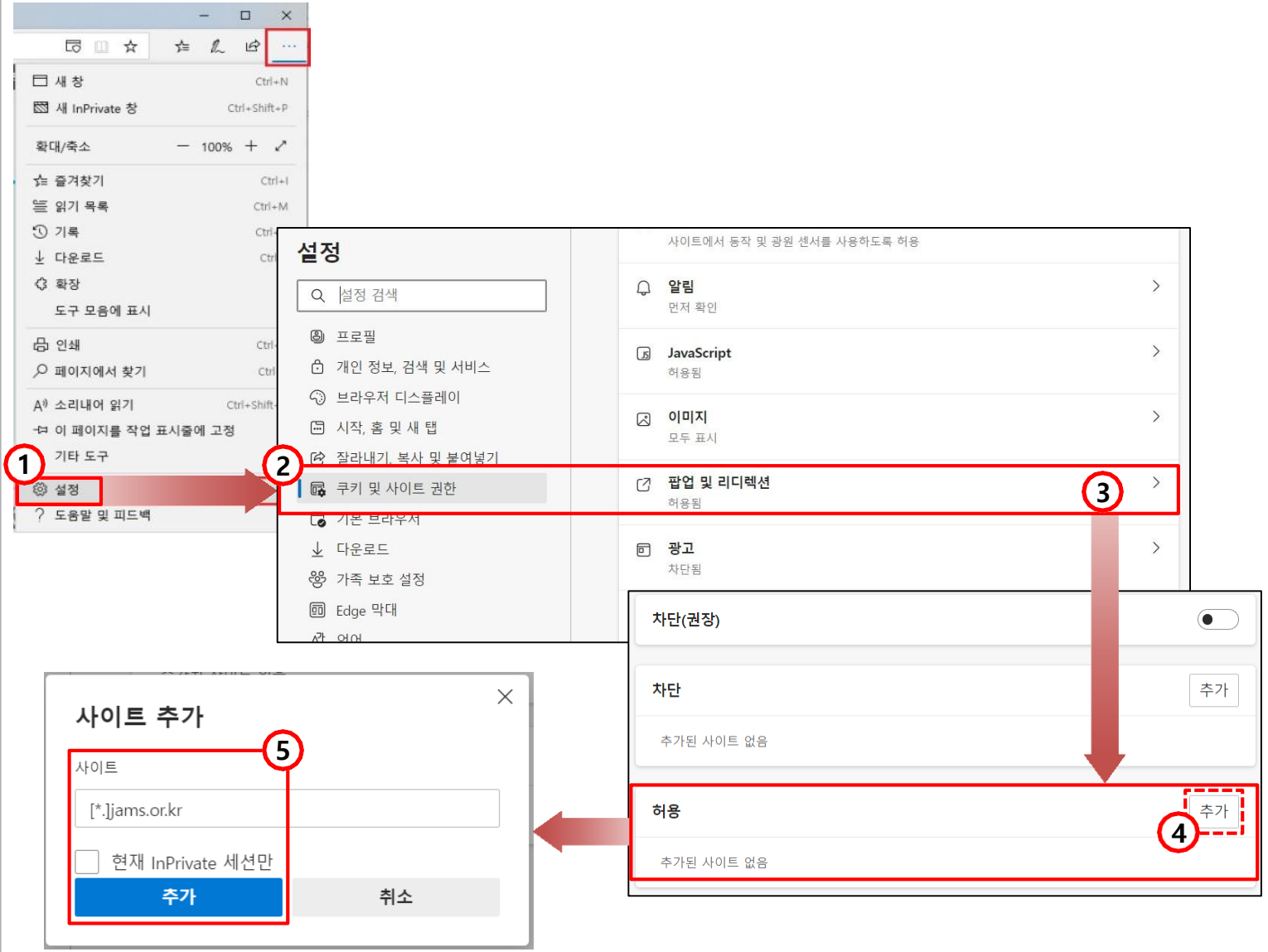


- **JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.**
- **방법**

➢ **크롬 사용 시**

1. 오른쪽 상단 "Chrome 맞춤설정 및 제어(≡ 모양)" 클릭 후, "설정" 클릭
2. "보안 및 개인정보 보호" 클릭
3. "사이트 설정" 클릭
4. 페이지 하단 "팝업 및 리디렉션" 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. "사이트 추가" [사이트]입력 란에 **[*.]jams.or.kr** 입력 후 "추가"

(참고) 팝업 차단 허용 설정 방법: 엣지(Microsoft edge)



- **JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.**

- **방법**

➢ **엣지 사용 시**

1. 오른쪽 상단 "설정 및 기타(... 모양)" 클릭 후, "설정" 클릭
2. "쿠키 및 사이트 권한" 클릭
3. 페이지 중앙 "팝업 및 리디렉션" 클릭
4. "허용"의 [추가]버튼 클릭
5. "사이트 추가" [사이트]입력 란에 **[*.]jams.or.kr** 입력 후 "추가"